

Văn phòng Tổ chức Đại học Pháp ngữ (AUF) tại TP. HCM chuyển đến Trường Đại học Sư phạm Thành phố Hồ Chí Minh các thông báo tuyển dự án trong các lĩnh vực nghiên cứu ứng dụng, quản trị đại học và tư vấn khoa học của AUF với thông tin vắn tắt như sau:

1. Tuyển dự án nghiên cứu khoa học, đổi mới sáng tạo và phát triển công

nghệ (<https://www.auf.org/asiе-pacifique/nouvelles/appels-a-candidatures/appels-projets-renforcement-de-la-contrіbution-des-etablissements-membres-au-developpement-social-economique-et-environnemental-en-region-asiе-pacifique-2/>)

- Nguồn tài trợ: Ban Giám đốc AUF Khu vực Châu Á-Thái Bình Dương (DRAP).
- Yêu cầu chính: có yếu tố đổi mới, kết quả thực tế hữu ích, có tính ứng dụng cao hoặc có khả năng chuyển giao công nghệ cho ngoài khu vực đại học; kết quả công bố rộng rãi trên phạm vi khu vực hoặc quốc tế.
- Mức hỗ trợ: **tối đa 25.000 EUR** (yêu cầu đối ứng tối thiểu 40 % tổng kinh phí dự án) trong thời gian tối đa **36 tháng**.
- Hạn chót nộp hồ sơ: **15/02/2019**.

2. Tuyển dự án áp dụng tiến trình chất lượng nâng cao hiệu quả quản trị đại

học (<https://www.auf.org/asiе-pacifique/nouvelles/appels-a-candidatures/appel-regional-projets-accompagnement-au-renforcement-de-la-gouvernance-universitaire-en-relation-avec-la-demarche-qualite-2/>)

- Nguồn tài trợ: DRAP/AUF.
- Yêu cầu chính: xây dựng hệ thống đảm bảo chất lượng nội bộ của trường đại học, thông qua việc áp dụng quyền **“Cẩm nang hướng dẫn tiến trình chất lượng trong xây dựng kế hoạch phát triển chiến lược trường đại học”** do DRAP/AUF và Hội nghị Hiệu trưởng Pháp ngữ Khu vực Châu Á-Thái Bình Dương (CONFRASIE) đồng phát hành, phỏng theo ISO-9000 và ISO-9004.
- Mức hỗ trợ: **tối đa 24.000 EUR** (yêu cầu đối ứng tối thiểu 40 % tổng kinh phí dự án) trong thời gian tối đa **36 tháng**.
- Hạn chót nộp hồ sơ: **05/03/2019**.

3. Chương trình hỗ trợ tư vấn khoa học, công nghệ và giáo dục 2019

(<https://www.auf.org/europe-ouest/nouvelles/appels-a-candidatures/appel-a-candidatures-soutien-aux-missions-dexpertises-de-courte-duree-2019/>)

- Nguồn tài trợ: **chương trình hàng năm** của Ban Giám đốc AUF **Khu vực Tây Âu** (DREO).
- Nội dung chính: hỗ trợ **mời chuyên gia quốc tế** thuộc các trường thành viên AUF tại khu vực Tây Âu đến tư vấn cho các trường thành viên AUF tại các nước đang phát triển về các lĩnh vực:
 - **Quản trị đại học**;
 - Quản lý và đánh giá **chất lượng giáo dục**;
 - Triển khai các hoạt động **đổi mới giáo dục** (giảng dạy, đào tạo, quản lý), nghiên cứu khoa học và chuyển giao công nghệ;
 - **Quốc tế hoá giáo dục đại học**;
 - **Đào tạo thường xuyên và bồi dưỡng nghiệp vụ** cho cán bộ giảng viên;
 - Hỗ trợ sinh viên **khởi nghiệp**;
 - **Ứng dụng công nghệ số** trong giáo dục đại học và nghiên cứu khoa học;
 - Xây dựng **chương trình đào tạo** (bậc đại học, cao học, tiến sĩ) và hệ thống tổ chức các **đơn vị nghiên cứu** khoa học;
 - **Tăng cường hợp tác** khoa học và nghiệp vụ giữa các trường đại học thuộc các nước phát triển với các nước đang phát triển.
- Mức hỗ trợ:
 - Chi phí công tác tư vấn trên thực địa từ 3 đến 10 ngày (di chuyển, ăn uống, lưu trú);

- Cách nộp hồ sơ:
 - Hồ sơ nộp **chậm nhất 2 tháng** TRƯỚC khi thực hiện chuyển công tác tư vấn.
 - Hạn chót nhận hồ sơ năm 2019: **01/09/2019**.

Thông tin chi tiết bằng tiếng Pháp trong các đường dẫn nêu trên.

Thông tin tóm tắt bằng tiếng Việt theo các đường link:

<https://www.mediafire.com/file/4te55jeqzquo6lg/201900-tu-van-kh-cn-gd.pdf/file>

https://www.mediafire.com/file/jdpm843js600g6a/201902_tuyen-du-an-nghien-cuu-ung-dung.pdf/file

https://www.mediafire.com/file/rbjpr5t1emw92xp/201903_tuyen-du-an-tien-trinh-chat-luong-quan-tri-dai-hoc.pdf/file

Mọi thắc mắc xin vui lòng cử cán bộ chuyên trách liên hệ với TS Nguyễn Tấn Đại, Trưởng đại diện Văn phòng AUF tại TP. HCM (nguyen.tan.dai@auf.org, 09 89 06 49 51) để có thêm thông tin chi tiết, trao đổi ý tưởng và được hướng dẫn sâu sát trong quá xây dựng hồ sơ.